

UCHWAŁA ZARZĄDU NR 11 /2018

Zarządu Samodzielnego Koła Terenowego
Społecznego Towarzystwa Oświatowego nr 131 w Człuchowie

z dnia 4.09.2018 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na Dyrektora Zespołu Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświatowego im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Człuchowie

Na podstawie art. 45 ust. 3 Statutu Społecznego Towarzystwa Oświatowego Szkoły oraz § 3 Statutu Zespołu Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświatowego im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Człuchowie

uchwała się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się konkurs na Dyrektora Zespołu Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświatowego im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Człuchowie.
2. Treść *Ogłoszenia o konkursie* stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Postępowanie konkursowe prowadzone będzie zgodnie z *Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświatowego im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Człuchowie*, w brzmieniu ustalonym w załączniku nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Skarbnikowi Zarządu.

Sekretarz -

Skarbnik -

Maryla Sz...
Magdalena...

SAMODZIELNE KOŁO TERENOWE
SPOŁECZNEGO TOWARZYSTWA OŚWIATOWEGO
Nr 131 w CZŁUCHOWIE
77-300 CZŁUCHÓW
ul. Jana Sobieskiego III 7A

Zatwierdził m. 1
do uchwały Zarządu m. 11/2018

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

z dnia 25. 09. 2018

na Dyrektora Zespołu Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświatowego
im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Człuchowie

I. CEL I PRZEDMIOT KONKURSU

1. Wyłonienie kandydata na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświatowego im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego, *dalej zwanego Dyrektorem Szkoły*.
2. Powierzenie obowiązków Dyrektora Szkoły nastąpi na okres nie dłuższy niż **do 30 listopada 2023 r.**
3. Szkoła działa na zasadach placówki niepublicznej, w skład której wchodzi 8 – letnia szkoła podstawowa z klasą gimnazjalną i 4- letnie liceum ogólnokształcące.
4. Konkurs prowadzony jest w oparciu o poniższe akty prawne:
 - a) ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000 i 1290),
 - b) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2018 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz.U. z 2018 r., poz. 1597),
 - c) Statut Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Warszawie, *zwany dalej Statutem*,
 - d) Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświatowego im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Człuchowie, *dalej zwany Regulaminem konkursu*.

II. ZADANIA DYREKTORA SZKOŁY

Zgodnie z § 11 Statutu Zespołu Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświatowego im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Człuchowie, Dyrektor Szkoły w szczególności:

- a) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno - wychowawczą i opiekuńczą szkoły,
- b) sprawuje nadzoru pedagogicznego nad działalnością nauczycieli i wychowawców,
- c) kieruje pracami Rady Pedagogicznej jako jej przewodniczący, zwołuje jej posiedzenia, prowadzi obrady, dopilnowyduje przestrzegania przez nią prawa,
- d) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, jeżeli są zgodne z prawem oświatowym,
- e) zatrudnia i zwalnia nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami zgodnie z odrębnymi przepisami,
- f) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły,
- g) dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym szkoły, w tym środkami specjalnymi i grantami,
- h) opracowuje plan nadzoru pedagogicznego, w tym ewaluację wewnętrzną i badanie jakości pracy szkoły z uwzględnieniem lokalnych potrzeb, ustalając sposób jego wykonania, dokumentowania oraz wykorzystywania wyników,
- i) planuje, organizuje i przeprowadza mierzenie jakości pracy szkoły poprzez:
 - badanie skuteczności działania szkoły, porównując osiągnięte efekty z założonymi celami,
 - badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - diagnozowanie wybranych obszarów pracy szkoły,
 - zorganizowane i systematyczne obserwowanie osiąganej jakości pracy szkoły wg ustalonych kryteriów,
 - obserwację zajęć, polegającą w szczególności na obserwacji wiedzy, umiejętności i postaw uczniów,
- j) opracowuje arkusz organizacyjny szkoły,
- k) dba o powierzone mienie,
- l) wydaje polecenia służbowe,
- m) dokonuje oceny pracy i dorobku zawodowego nauczycieli,
- n) realizuje pozostałe zadania wynikające z ustawy „Karta Nauczyciela” – dotyczące szkół niepublicznych,
- o) reprezentuje szkołę na zewnątrz,
- p) na podstawie ramowego planu nauczania ustala szkolny plan nauczania z wyodrębnieniem każdego roku szkolnego,
- q) powierza wychowawstwo w danym oddziale w miarę możliwości na cały cykl nauki oddziału,
- r) może tworzyć zespoły wychowawcze, przedmiotowe lub inne zespoły problemowo – zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora na wniosek zespołu,

- s) współpracuje z Zarządem Samodzielnego Koła Terenowego nr 131, Radą Rodziców, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim,
- t) rozstrzyga sprawy sporne i konflikty pomiędzy organami szkoły,
- u) przestrzega postanowień statutu w sprawie rodzaju nagród i kar stosowanych wobec uczniów,
- v) podejmuje decyzje o zawieszaniu zajęć dydaktycznych z zachowaniem warunków określonych odrębnymi przepisami, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkołę,
- w) prowadzi dokumentację pedagogiczną zgodnie z odrębnymi przepisami,
- x) zatwierdza regulaminy obowiązujące na terenie szkoły,
- y) w liceum proponuje na początku etapu edukacyjnego wybrane przedmioty ujęte w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym,
- z) podejmuje działania organizacyjne umożliwiające obrót używanymi podręcznikami na terenie szkoły,
- aa) stwarza warunki do działania w szkole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły,
- bb) występuje z wnioskami po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej w sprawach przyznawania odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły,
- cc) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych,
- dd) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.

III. WYMAGANIA

W konkursie może brać udział osoba, która spełnia poniższe wymagania:

- a) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister lub magister inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole lub placówce,
- b) posiada stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
- c) ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli,
- d) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
- e) posiada doświadczenie związane z prowadzeniem działań na rzecz rozwoju szkół i placówek lub doświadczenie na stanowisku kierowniczym,
- f) uzyskała co najmniej
 1. dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy, lub
 2. pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku, albo
 3. w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej,
 - przed przystąpieniem do konkursu,
- g) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- h) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych,
- i) w okresie trzech lat przed przystąpieniem do konkursu, nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r - Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2018r. poz.967) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
- j) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- k) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
- l) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- m) nie była karana karą porządkową, o której mowa w art. 108 ustawy z dnia 26 czerwca 1964 r. - Kodeks pracy,
- n) w przypadku cudzoziemca - posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie o języku polskim.

IV. DOKUMENTY NA POTWIERZENIE WYMAGAŃ I INNE DOKUMENTY KONKURSOWE

1. Zgłoszenie uczestnictwa w konkursie następuje w formie pisemnej poprzez złożenie następujących dokumentów:
 - a) akt nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia,
 - b) dyplom ukończenia studiów wyższych oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, wykształcenia i przygotowania zawodowego,
 - c) dyplom ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

- d) ocena pracy, o której mowa w §1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2018 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz.U. z 2018 r., poz. 1597),, a w szczególności:
- co najmniej dobrej oceny pracy w okresie ostatnich 5 lat pracy,
 - pozytywnej oceny dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku,
 - pozytywnej ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej – w przypadku nauczyciela akademickiego,
- e) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- f) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
- g) oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych - załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie,
- h) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r- Karta Nauczyciela (art. 76 ust.1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r - Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2018r. poz.967), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne – załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie,
- i) oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne – załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie,
- j) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie ścigane z oskarżenia publicznego – załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie,
- k) oświadczenie, że kandydat nie był skazany /a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- l) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311,
- m) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą porządkową, o której mowa w art. 108 ustawy z dnia 26 czerwca 1964 r. - Kodeks pracy,
- n) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2018 r. poz.1000), w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora. – załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie.
2. Pozostałe wymagane dokumenty podlegające ocenie punktowej:
- a) Koncepcja rozwoju szkoły na okres 5 lat szkolnych (2018- 2023) obejmująca w szczególności:
- główne kierunki, cele i założenia organizacyjne i i edukacyjne, które chciałby kandydat realizować na stanowisku Dyrektora szkoły oraz ich szczegółowy opis,
 - sposób realizacji wyżej wymienionych celów,
 - sposób finansowania, w tym możliwości finansowania ze źródeł zewnętrznych.
- b) List motywacyjny i CV,
- c) Inne dokumenty: referencje, certyfikaty, nagrody.

V. TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Terminy:
- a) rozpoczęcie konkursu – z dniem wywieszenia Regulaminu Konkursu na Tablicy ogłoszeń w Szkole i opublikowania na stronie internetowej Szkoły.
- b) zakończenie przyjmowania dokumentów do konkursu – do dnia **15 października 2018r. do godz. 15:00**,
- c) rozmowy kwalifikacyjne – w terminie 21 dni od dnia zakończenia przyjmowania dokumentów do konkursu,
- d) zakończenie konkursu (wybór kandydata) – nie później niż w terminie 60 dni od dnia rozpoczęcia konkursu.
2. Miejsce i sposób składania ofert:
- a) Oferty należy składać osobiście lub przesłać pocztą, w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „*Konkurs na Dyrektora Zespołu Zespołu Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświatowego im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Człuchowie*”
- b) Adres składania ofert: Zespół Szkół Społecznych STO im. Jana Nowaka – Jeziorańskiego, ul. Jana III Sobieskiego 7A, 77-300 Człuchów
3. Dokumenty, które wpłyną do sekretariatu Szkoły po terminie określonym w pkt.2.b) nie będą dopuszczone do Konkursu.

VI. KRYTERIA OCENY I WYBÓR KANDYDATA

1. Szczegółowe zasady oceny złożonych ofert, przebieg oceny kandydatów oraz wybór kandydata określa Regulamin konkursu.
2. W konkursie stosowane będą niżej wymienione kryteria oceny:
 - a) Znajomość przepisów prawa oświatowego – waga punktowa od 0 do 5 pkt,
 - b) Koncepcja rozwoju szkoły – od 0 do 10 pkt,
 - c) Ocena doświadczenia zawodowego w kierowaniu placówką oświatową – od 0 do 5 pkt,
 - d) Ocena doświadczenia zawodowego w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na rozwój lub/i działalność edukacyjno-wychowawczą – od 0 do 5 pkt,
 - e) Ocena oczekiwań finansowych : od 0 do 5pkt.
3. Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez kandydata – 30 pkt.

Wszelkie pytania dotyczące Konkursu należy kierować pisemnie drogą elektroniczną na adres email: sekretariat@losto.net.

REGULAMIN KONKURSU
na Dyrektora Zespołu Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświatowego
im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Człuchowie

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady konkursu i powierzenia obowiązków Dyrektora Zespołu Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświatowego im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Człuchowie, *zwanego dalej Dyrektorem Szkoły*.
2. Zespół Szkół Społecznych Społecznego Towarzystwa Oświatowego im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Człuchowie, *zwany dalej Szkołą*, prowadzony jest przez Samodzielne Koło Terenowe nr 131 Społecznego Towarzystwa Oświatowego, które to Koło, *zwane jest dalej Organem Prowadzącym*.

Rozdział II
Ogłoszenie i zasady konkursu

§

2

1. Rozpoczęcie konkursu następuje z dniem wywieszenia Ogłoszenia o konkursie na tablicy ogłoszeń w Szkole i opublikowania na stronie internetowej Szkoły.
2. Ogłoszenie konkursu zawiera co najmniej:
 - a) przedmiot konkursu,
 - b) wymagania,
 - c) dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań,
 - d) zadania Dyrektora Szkoły,
 - e) kryteria oceny kandydatów,
 - f) termin i miejsce składania ofert.
3. Konkurs odbywa się dwuetapowo:
 - a) Etap I – ocena formalna – weryfikacja złożonej przez kandydata dokumentacji i ocena spełniania wymagań zawartych w ogłoszeniu,
 - b) Etap II – ocena merytoryczna – rozmowa kwalifikacyjna i ocena kandydata w oparciu o kryteria oceny.
4. Termin składania ofert w konkursie, poszczególnych etapów konkursu określone są w Ogłoszeniu o konkursie.
5. Zakończenie konkursu następuje z dniem:
 - a) wyboru kandydata na Dyrektora Szkoły,
 - b) podjęcia decyzji przez Komisję konkursową o odstąpieniu od wyboru kandydata na Dyrektora Szkoły, w przypadku o którym mowa w § 4 pkt 4.
6. Z przeprowadzonego konkursu Komisja sporządza protokół. Treść protokołu zawiera:
 - a) informację o składzie komisji;
 - b) imiona i nazwiska kandydatów, którzy złożyli oferty;
 - c) informację o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do oceny merytorycznej;
 - d) informację o wyniku postępowania konkursowego.

Rozdział III
Komisja konkursowa

§ 3

1. Organ Prowadzący powołuje Komisję konkursową, *zwaną dalej Komisją*, której zadaniem jest ocena formalna złożonych ofert, ocena merytoryczna kandydatów oraz wybór kandydata na Dyrektora Szkoły.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - a) przedstawiciele Organu Prowadzącego – w liczbie 5 osób,
 - b) przedstawiciele Rady Pedagogicznej – w liczbie 5 osób.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prezes Zarządu Organu Prowadzącego.
4. Wybór przedstawicieli Rady Pedagogicznej następuje na najbliższym posiedzeniu Rady Pedagogicznej, po ogłoszeniu konkursu, nie później jednak niż na dzień przed zakończeniem przyjmowania dokumentów do konkursu.
5. Komisja podejmuje decyzje poprzez głosowanie jawne zwykłą większością głosów. W przypadku braku zwykłej większości decyduje głos Przewodniczącego.
6. Komisja władna jest podejmować decyzje, jeżeli na posiedzeniu Komisji obecnych jest nie mniej niż 3/5 Członków Komisji.

7. Terminy posiedzeń Komisji ustala Przewodniczący Komisji, o czym powiadamia Członków Komisji telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

Rozdział IV **Ocena formalna i merytoryczna kandydatów**

§ 4

1. Komisja dokonuje oceny formalnej przedstawionych dokumentów pod kątem spełnienia wymagań zawartych w ogłoszeniu, na zasadzie spełnia/ nie spełnia.
2. Komisja może zażądać od kandydatów uzupełnienia bądź złożenia dodatkowych dokumentów związanych z oceną formalną, z uwzględnieniem terminu ich przekazania.
3. Po dokonaniu oceny, o której mowa w pkt 1 Komisja podejmuje decyzję o dopuszczeniu lub nie dopuszczeniu kandydatów do kolejnego etapu konkursu - oceny merytorycznej.
4. W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie spełnia wymagań Komisja odstępuje od wyboru kandydata i ogłasza nowy konkurs lub wyłącza kandydata na Dyrektora Szkoły w trybie pozakonkursowym.

§ 5

1. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o złożone dokumenty, a także podczas rozmów kwalifikacyjnych.
2. Rozmowa kwalifikacyjna polega na sprawdzeniu wiedzy i umiejętności kandydata niezbędnych do pełnienia funkcji Dyrektora Szkoły. Rozmowa kwalifikacyjna obejmuje w szczególności zagadnienia związane z:
 - a) prezentowaną przez kandydata wizją dalszego funkcjonowania Szkoły,
 - b) posiadanym doświadczeniem zawodowym w kierowaniu placówką oświatową,
 - c) znajomością przepisów oświatowych,
 - d) posiadanym doświadczeniem w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych na rozwój lub/i działalność edukacyjno-wychowawczą,
 - e) oczekiwaniami finansowymi.
3. Szczegółowe kryteria i ich wagi punktowe określone są w Ogłoszeniu o konkursie.
4. Każdy z członków Komisji przyznaje punkty wg własnej oceny. Punkty uzyskane przez kandydata są sumą średniej punktów przyznanych przez wszystkich członków Komisji.

Rozdział V

Wybór kandydata i powierzenie obowiązków Dyrektora Szkoły

§ 6

1. Ostateczny wybór kandydata na Dyrektora Szkoły następuje po przeprowadzeniu głosowania. Głosowaniu poddany zostaje kandydat, który otrzyma najwyższą liczbę punktów podczas oceny merytorycznej.
2. Konkurs uważa się za rozstrzygnięty, jeżeli Kandydat otrzyma co najmniej 60 % oddanych głosów.
3. W przypadku uzyskania przez jednego lub więcej kandydatów tej samej ilości punktów przeprowadzone zostanie głosowanie. W takim przypadku na stanowisko Dyrektora Szkoły zostanie wybrany kandydat, który otrzyma najwyższą liczbę głosów.
4. Informacja o wynikach konkursu przekazywana jest wybranemu kandydatowi telefonicznie lub osobiście.

§ 7

1. Powierzenie wybranemu kandydatowi obowiązków Dyrektora Szkoły następuje po podjęciu przez Organ Prowadzący stosownej uchwały, na okres wskazany w Ogłoszeniu o konkursie.
2. Forma i termin rozpoczęcia świadczenia pracy zostaje uzgodniona w porozumieniu z wybranym kandydatem.

Rozdział VI **Postanowienia końcowe**

§ 8

1. Zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każdorazowa zmiana Regulaminu wchodzi w życie z dniem podania zmienionego Regulaminu do wiadomości na stronie internetowej Szkoły i tablicy ogłoszeń w siedzibie Szkoły.

Człuchów, dnia _____

Imię Nazwisko kandydata

Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany oświadczam, że:

1. W okresie trzech lat przed planowanym podjęciem obowiązków Dyrektora Szkoły nie byłem/-am karany/a karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r - Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2018r. poz.967), oraz nie toczy się przeciwko mnie postępowanie dyscyplinarne,
2. Nie byłem/-am karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne,
3. Nie toczy się przeciwko mnie postępowanie ścigane z oskarżenia publicznego.
4. Nie byłem/-am skazany /a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. Nie byłem/-am karany/a zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311),
6. Nie byłem/am karany/a karą porządkową, o której mowa w art. 108 ustawy z dnia 26 czerwca 1964 r. - Kodeks pracy.
7. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z praw publicznych.

Ponadto, oświadczam, że:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celach konkursu na Dyrektora Szkoły, ogłoszonego w dniu, prowadzonego przez Samodzielne Koło Terenowe nr 131 Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Człuchowie, będące organem prowadzącym dla Zespołu Szkół Społecznych Towarzystwa Oświatowego im , zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2018 r. poz.1000).
2. Zostałem/am poinformowany/ao przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

czytelny podpis